

Consultation des détails des modules

S'orienter dans la formation et la vie professionnelle 5 - FOCMA5

<b>Code du module:</b>	FOCMA5
<b>Unité capitalisable:</b>	Assumer des tâches spécifiques liées à l'activité administrative et commerciale de l'entreprise (SPECI)
<b>Profession:</b>	Agent administratif et commercial - adultes francophones
<b>Diplôme / Certificat:</b>	Diplôme d'aptitude professionnelle
<b>Méthodes d'évaluation:</b>	Evaluation continue des compétences

Grille d'évaluation du module en entreprise

<b>1</b>	L'apprenti est capable d'identifier d'éventuels problèmes techniques (ordinateur, imprimantes, copieurs, logiciels, autre matériel, ...) et de le résoudre.
	Note maximale: 18
	<b>INDICATEURS</b> Le rapport reprend les problèmes techniques constatés et résolus.
	<b>SOCLES</b> Le cheminement et les moyens utilisés pour résoudre les problèmes techniques sont adéquats et appliqués.

<b>2</b>	L'apprenti est capable d'identifier et d'expliquer les logiciels professionnels spécifiques utilisés au sein de l'entreprise formatrice.
	Note maximale: 18
	<b>INDICATEURS</b> Les logiciels professionnels spécifiques sont identifiés.
	<b>SOCLES</b> Les logiciels et leur utilisation au sein de l'entreprise sont décrits dans le rapport.

3

L'apprenti est capable de décrire les étapes en vue de se préparer à l'ICDL.

Note maximale: 12

#### INDICATEURS

Les moyens à disposition sur le lieu de travail pour se préparer à l'ICDL sont identifiés.  
Les étapes et l'avancement de la préparation sont décrites.

#### SOCLES

Les moyens mis à disposition et les étapes de préparation sont documentés et disponibles.

4

L'apprenti est capable de mettre à jour son carnet d'apprentissage et de le soumettre régulièrement à son tuteur.

Note maximale: 12

#### INDICATEURS

Les rapports sont rédigés suivant le carnet d'apprentissage.  
Les formulations, l'orthographe et la grammaire sont vérifiées à l'aide d'outils disponibles.  
Les rapports sont complets et signés régulièrement par le tuteur.

#### SOCLES

Les rapports et les annexes sont disponibles et font partie du carnet d'apprentissage.  
Les formulations sont compréhensibles.  
La grammaire et l'orthographe sont correctes.