

# Projet intégré final (PROFI)

<b>Code du module</b>	PROFI
<b>Unité capitalisable</b>	Projet intégré et stage(s) 2 (PROST2)
<b>Méthodes d'évaluations fixés</b>	3
<b>Métier / Profession</b>	Division administrative et commerciale - Section des techniciens administratifs et commerciaux - francophone
<b>Diplôme / Certificat</b>	Diplôme de technicien

## Grille d'évaluation du module en entreprise

1	<p><b>Rechercher, sélectionner et constituer des informations</b> L'apprenti est capable d'analyser la tâche à exécuter, de rechercher les informations y relatives et de saisir celles-ci.</p> <p><b>Sélective</b></p>
<p><b>Indicateurs</b></p> <p>Les tâches à exécuter sont analysées. Les informations relatives à la tâche sont sélectionnées et préparées.</p>	
<p><b>Socles</b></p> <p>Les tâches à exécuter sont suffisamment comprises. L'assemblage des informations est réaliste et logique. Les information essentielles sont disponibles sous forme écrite et constituent la base de la planification.</p>	

2	<p data-bbox="292 107 1409 165"><b>Planifier les étapes nécessaires à l'exécution d'une tâche</b> L'apprenti est capable de réaliser, à partir d'instructions écrites, une planification pour les tâches à exécuter.</p> <p data-bbox="456 226 620 259"><b>Obligatoire</b></p>
<p data-bbox="724 400 868 434"><b>Indicateurs</b></p> <p data-bbox="137 463 1278 544">Les étapes nécessaires à la réalisation d'une tâche sont identifiées et présentées de manière chronologique.</p>	
<p data-bbox="756 602 836 636"><b>Socles</b></p> <p data-bbox="137 665 975 745">La planification est convenable. Le déroulement des tâches est présenté de manière chronologique.</p>	
3	<p data-bbox="316 866 1385 925"><b>Faire des choix parmi des alternatives</b> L'apprenti est capable de justifier son choix lors de l'exécution de sa tâche.</p> <p data-bbox="475 985 603 1019"><b>Sélective</b></p>
<p data-bbox="724 1160 868 1193"><b>Indicateurs</b></p> <p data-bbox="137 1223 1321 1303">Le choix est justifié. Le choix de l'apprenti est déterminé par des contraintes de budget, de temps et d'organisation.</p>	
<p data-bbox="756 1361 836 1395"><b>Socles</b></p> <p data-bbox="137 1424 868 1458">La justification du choix est compréhensible et pertinente.</p>	

4

**Mettre en oeuvre la planification et exécuter les tâches demandées L'apprenti est capable d'exécuter sa tâche en respectant les contraintes données (budget, temps, règles de disposition) et de documenter le résultat demandé.**

**Obligatoire**

#### Indicateurs

Les tâches planifiées doivent être réalisées dans le respect des contraintes données.

Les documents réalisés sont imprimés.

Les résultats sont disponibles.

#### Socles

Les données choisies sont complètes et appropriées.

Les tâches sont exécutées de manière appropriée et soignée.

Les résultats sont documentés de manière structurée.

5

**Comparer le résultat obtenu avec la planification L'apprenti est capable de comparer les productions avec la planification du travail.**

**Sélective**

#### Indicateurs

Le résultat du travail est comparé au plan établi et contrôlé.

D'éventuelles corrections sont faites.

#### Socles

Le résultat obtenu correspond au plan établi.

Des corrections éventuelles ont été ajustées et réalisées.

6

Evaluer et justifier le processus (évalué exclusivement durant la partie pratique) L'apprenti est capable de justifier et d'évaluer les résultats de son travail, ainsi que sa manière de procéder.

Obligatoire

#### Indicateurs

L'évaluation des résultats du travail est réalisée à partir des documents produits.

#### Socles

L'évaluation des résultats du travail est correcte.

La description de la manière de procéder est cohérente et pertinente.

Nombre de compétences sélectives à évaluer: 3 / 3

Nombre de compétences obligatoires à évaluer: 3