

# Envoi 3 (FORGL5)

|   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| <b>Code du module</b>                   | FORGL5                              |
| <b>Unité capitalisable</b>              | Envoi marchandises 1 (ENV01)        |
| <b>Méthodes d'évaluations<br/>fixés</b> | 3                                   |
| <b>Métier / Profession</b>              | Gestionnaire qualifié en logistique |
| <b>Diplôme / Certificat</b>             | Diplôme d'aptitude professionnelle  |
| <b>Méthodes d'évaluation</b>            | Evaluation continue des compétences |

## Grille d'évaluation du module en entreprise

|  |  |
|--|--|
| 1  | <p><b>L'apprenti est capable de réserver un poste d'expédition approprié et de préparer la livraison de marchandises en se servant du matériel d'assistance informatique interne et/ou en consultant des documents internes.</b></p> <p><b>Sélective</b></p> |
| <p><b>Indicateurs</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• L'apprenti sait se servir des logiciels informatiques utilisés et/ou il connaît les documents internes et il sait s'en servir.</li><li>• L'apprenti connaît les exigences à respecter pour sélectionner un poste d'expédition approprié et pour préparer la livraison.</li></ul> |  |
| <p><b>Socles</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• L'apprenti a réservé un poste d'expédition et il a préparé la livraison de manière autonome.</li></ul>  |  |

2

**L'apprenti est capable de traiter et de préparer des commandes d'expédition et de contrôler l'intégralité ainsi que les particularités des documents d'expédition (par exemple pour des produits dangereux).**

**Obligatoire**

#### Indicateurs

- L'apprenti connaît les documents d'expédition.
- L'apprenti connaît la signalisation des particularités des articles et il sait les interpréter

#### Socles

- L'apprenti a traité et préparé une commande d'expédition d'une manière autonome, appropriée et compétente.

3

**L'apprenti est capable d'assembler des unités d'expédition de manière autonome et de déterminer le type de l'emballage en tenant compte des dispositions contractuelles et nationales, respectivement internationales.**

**Obligatoire**

#### Indicateurs

- L'apprenti connaît les dispositions contractuelles, nationales et internationales concernant l'emballage et l'expédition de marchandises.

#### Socles

- L'apprenti a assemblé et emballé les marchandises d'une manière autonome, appropriée et compétente pour l'expédition.

**L'apprenti est capable d'alimenter un carnet d'apprentissage d'une manière autonome, régulière et cohérente et d'y noter les sujets/les matières/les exercices étudiés au cours de la formation.**

**Obligatoire**

#### Indicateurs

- L'apprenti rédige un rapport.
- Le rapport compte entre deux et cinq pages (sans compter les photos et les annexes) avec une police de douze points.
- L'apprenti décrit au moins les points suivants dans le rapport "Envoi 3":
  - traitement et préparation de commandes d'expédition et contrôle des documents pour constater l'intégralité, respectivement les particularités (par exemple pour des produits dangereux),
  - assemblage des unités d'expédition et sélection des emballages en tenant compte des dispositions contractuelles et nationales, respectivement internationales,
  - préparation et remplissage des documents de douane, de livraison et d'accompagnement requis avec le matériel informatique interne,
  - [facultatif] gestion et demande de l'échange d'emballages à valeur ajoutée et préparation de la documentation correspondante.

#### Socles

- L'apprenti a rédigé un rapport de manière autonome.
- L'apprenti a alimenté le rapport d'une manière soignée, cohérente et régulière.
- L'apprenti a correctement rédigé le rapport en français ou en allemand.
- L'apprenti a noté toutes les données importantes concernant les sujets/les matières/les exercices.
- L'apprenti a ajouté des illustrations, des esquisses et des annexes correspondant au rapport.

5

**L'apprenti est capable de gérer et de demander l'échange d'emballages à valeur ajoutée et de préparer la documentation correspondante.**

**Sélective**

#### Indicateurs

- L'apprenti connaît les emballages à valeur ajoutée courants.

#### Socles

- L'apprenti a sélectionné les emballages à valeur ajoutée appropriés et il a préparé la documentation correspondante de manière autonome.

6

**L'apprenti est capable de préparer et de compléter les documents de douane, de livraison et d'accompagnement requis et de se servir des outils informatiques internes dans ce contexte.**

**Sélective**

#### Indicateurs

- L'apprenti sait se servir des outils informatiques généralement utilisés en interne.
- L'apprenti connaît les documents de douane, de livraison et d'accompagnement requis.

#### Socles

- L'apprenti a complété les documents de douane, de livraison et d'accompagnement d'une manière autonome, appropriée et compétente en se servant des outils informatiques internes.

7

**L'apprenti est capable d'adopter une attitude collégiale à l'égard de ses collègues de travail en interne.**

**Obligatoire**

**Sociale et personnelle**

#### Indicateurs

- L'apprenti soigne les relations professionnelles.
- L'apprenti sait travailler en équipe avec ses collègues de travail.

#### Socles

- L'apprenti s'est rapidement (après une ou deux semaines) intégré dans les différents départements.
- L'apprenti a salué ses collègues de travail et il a adopté une attitude aimable à leur égard.
- L'apprenti a échangé des informations importantes pour le bon déroulement des travaux.

8

**L'apprenti est capable de travailler en équipe et de s'intégrer dans un groupe.**

**Sélective**

**Sociale et personnelle**

#### Indicateurs

- L'apprenti soigne les relations professionnelles.
- L'apprenti sait travailler en équipe avec ses collègues de travail.

#### Socles

- L'apprenti a échangé les informations requises pour le bon déroulement des travaux.

|    |  |
|----|--|
| 9  | <p><b>L'apprenti est capable de discuter avec des interlocuteurs internes et d'adopter une attitude appropriée en cas de réclamation.</b></p> <p>Sélective Sociale et personnelle</p>                                  |
|    | <p>Indicateurs</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'apprenti sait communiquer avec des interlocuteurs externes.</li> <li>• L'apprenti connaît les dispositions à respecter en cas de réclamation.</li> </ul> |
|    | <p>Socles</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'apprenti a reçu des réclamations.</li> <li>• L'apprenti les a traitées d'une manière appropriée et compétente.</li> </ul>                                     |
| 10 | <p><b>L'apprenti est capable d'évaluer sa progression professionnelle.</b></p> <p>Sélective Sociale et personnelle</p>   |
|    | <p>Indicateurs</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'apprenti sait se livrer à une autoévaluation.</li> </ul>   |
|    | <p>Socles</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'apprenti a expliqué ce qu'il a appris jusqu'au moment donné.</li> </ul>   |
| 11 | <p><b>L'apprenti est capable d'accepter des conceptions différentes.</b></p> <p>Sélective Sociale et personnelle</p>   |
|    | <p>Indicateurs</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'apprenti est réceptif.</li> </ul>  |
|    | <p>Socles</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'apprenti comprend les opinions d'autrui et il sait les accepter.</li> </ul>   |

|    |  |
|----|--|
| 12 | <p><b>L'apprenti est capable d'adapter son apparence en fonction des exigences de l'entreprise.</b></p> <div> <div>Obligatoire</div> <div>Sociale et personnelle</div> </div>  |
|    | <p>Indicateurs</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'apprenti prend soin de soi et il porte des tenues appropriées.</li> </ul>  |
|    | <p>Socles</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'apprenti a toujours adopté une apparence soignée et convenable.</li> </ul>  |
| 13 | <p><b>L'apprenti est capable de se rendre compte des limites de ses compétences et de demander une assistance en conséquence.</b></p> <div> <div>Sélective</div> <div>Sociale et personnelle</div> </div>                                |
|    | <p>Indicateurs</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'apprenti accepte ses limites.</li> </ul>   |
|    | <p>Socles</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'apprenti n'a pas hésité à demander une assistance (par exemple en posant des questions ciblées, en demandant des conseils, etc.) pour approfondir ses connaissances.</li> </ul> |

|   |   |
|---|---|
| 14  | <p><b>L'apprenti est capable d'adopter une attitude responsable lorsqu'il manipule des substances nuisibles à l'environnement et dangereuses pour sa propre santé.</b></p> <p>Sélective Sociale et personnelle</p>        |
| <p>Indicateurs</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'apprenti connaît les produits ou les emballages dangereux.</li> <li>• L'apprenti connaît les risques et il sait adapter son comportement en fonction des circonstances.</li> </ul>  |   |
| <p>Socles</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'apprenti a adopté une attitude responsable, de manière à éviter les souillures provoquées par de mauvaises manipulations.</li> <li>• L'apprenti ne s'est pas laissé aller à une attitude ou à des commentaires déplacés quand il a manipulé des substances dangereuses.</li> </ul> |   |
| 15  | <p><b>L'apprenti est capable d'évaluer la qualité de son travail et de tirer des conclusions de manière à être en mesure de réussir à accomplir des missions ultérieures.</b></p> <p>Sélective Sociale et personnelle</p> |
| <p>Indicateurs</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'apprenti est capable de tirer des enseignements de circonstances nouvelles auxquelles il est confronté et d'en déduire une attitude à adopter pour améliorer la qualité de son travail.</li> </ul>  |   |
| <p>Socles</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'apprenti s'est remis en question et il a adapté son comportement de manière à assumer plus efficacement des activités ultérieures.</li> </ul>  |   |
| <p><b>Nombre de compétences sélectives à évaluer:</b> 3 / 10</p> <p><b>Nombre de compétences obligatoires à évaluer:</b> 5</p>  |   |