

<b>Code des Moduls:</b>	FORIF6
<b>Leistungsbaustein:</b>	Server (SERVE)
<b>Beruf / Tätigkeit:</b>	Informaticien qualifié
<b>Diplom / Zertifikat:</b>	Diplôme d'aptitude professionnelle
<b>Bewertungsmethoden:</b>	Modulbegleitende Kompetenzfeststellung

Bewertungstabelle für die Module im Unternehmen

<div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">1</div>	<p>Der Auszubildende ist in der Lage das erlernte schulische Fachwissen in einem professionellen Umfeld anzuwenden.</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 10px;">Maximale Punktzahl: 24</div>
<p><b>INDIKATOREN</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bindet Endgeräte (z.B. Smartphones/Tablets) in ein Netzwerk ein und konfiguriert diese nach Vorgabe.</li><li>• Setzt Sicherheitsrichtlinien für ein Netzwerk nach Vorgabe um.</li><li>• Beschreibt die Grundverkabelung und den Zweck der einzelnen aktiven Geräte in einem Serverraum.</li><li>• Beschreibt Sicherheitsrichtlinien für einen Server und einen Serverraum.</li></ul> <p><b>SOCKEL</b></p> <p>Die indikatorspezifischen Aufgaben wurden zufriedenstellend gelöst.</p>	

2

Der Auszubildende ist in der Lage aussagekräftige und vollständige Tätigkeitsberichte zu erstellen.

Maximale Punktzahl: 12

#### INDIKATOREN

- Dokumentiert alle ausgeführten Arbeitsschritte in einer verständlichen Form.
- Setzt die Regeln der Textverarbeitung ein.
- Setzt Korrekturhilfen ein.

#### SOCKEL

- Alle wesentlichen Arbeitsschritte sind verständlich erläutert.
- Die Dokumentation ist fachgerecht formatiert und weitestgehend fehlerfrei.

3

Der Auszubildende ist in der Lage und bereit, selbstständig und in einer Gemeinschaft, verantwortlich und zielführend zu handeln und sich weiterzuentwickeln.

Maximale Punktzahl: 24

#### INDIKATOREN

- Kennt die Organisation, die internen Vorschriften, die Verordnungen und die arbeitsrechtlichen Grundlagen des Betriebes.
- Begegnet Arbeitskollegen, Kunden und Zulieferern in der Zusammenarbeit fachgerecht und respektvoll, sowohl im schriftlichen als auch im mündlichen Kontakt.
- Setzt sich konstruktiv in der Arbeitsgruppe ein und verbreitet ein positives Betriebsklima.
- Geht konstruktiv mit Feedback um.
- Bleibt sachlich im Fall von unterschiedlichen Meinungen.
- Recherchiert eigenständig Informationen mittels verschiedenster Quellen (z.B. Arbeitskollegen, Zeitschriften, Fachbücher, Internet).

#### SOCKEL

Die indikatorspezifischen Aufgaben wurden zufriedenstellend gelöst.